



REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIANA

ISTITUTO COMPRENSIVO "P. A. COPPOLA"

Via Medaglie d' Oro n. 25 - 95124 – CATANIA

Tel. 095.350272 – fax 095/ 7318892 - Cod. Fisc. 80011950872

Catania, 30/08/2019

Circolare n. 2

Al Personale Docente
Al Personale ATA
All'albo della scuola
Al Sito Web
e p.c. Alla DSGA
Sede

OGGETTO: Procedura per richieste assenze/permessi da ARGO Scuolanext.

Si ricorda al personale docente in servizio che tutte le domande di assenza dovranno essere inoltrate esclusivamente dal portale ARGO SCUOLA NEXT.

Le domande di assenza, permesso e congedo devono essere inoltrate osservando il rispetto dei tempi previsti (almeno tre giorni prima), ad esclusione delle richieste di assenza per malattia (se non programmata), dei permessi per assistenza a portatore di handicap (Legge 104) e del congedo parentale.

Nel caso di assenza non programmata il docente è tenuto a comunicarla telefonicamente tra le ore 7.30 e le ore 8, all'ufficio di Segreteria del Personale e al Plesso di servizio;

Subito dopo dovrà procedere ad inviare la richiesta dal portale di ARGO SCUOLA NEXT .

Si chiarisce che l'ufficio di Segreteria non è autorizzato a ricevere domande in formato cartaceo e che le domande di congedo, ove previsto, dovranno essere adeguatamente documentate.

Nel caso di assenza per motivi di salute, contestualmente alla comunicazione e comunque non oltre i due giorni successivi dall'inizio della stessa, dovrà essere comunicato sull'istanza il numero di certificato medico attribuito dall'INPS.

Le assenze non formalizzate nei tempi e nei modi previsti saranno considerate assenze ingiustificate.

Si chiede alle SS.LL una rigorosa osservanza della procedura e della tempistica per garantire un'adeguata sostituzione del personale assente.

Si allega Procedura

Si ringrazia per la collaborazione.



F.to Il Dirigente Scolastico
Prof. Salvatore Distefano