

# Istituto Comprensivo “P.A. Coppola” - Catania

Anno scolastico: 2020/2021



| INTEGRAZIONE  | INCLUSIONE   |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si riferisce all’ambito educativo in senso stretto</li> <li>• Guarda al singolo alunno</li> <li>• Interviene prima sul soggetto, poi sul contesto</li> <li>• Incrementa una risposta speciale</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si riferisce alla globalità delle sfere educativa, sociale e politica</li> <li>• Guarda a tutti gli alunni</li> <li>• Interviene prima sul contesto, poi sul soggetto</li> <li>• Trasforma la risposta speciale in normalità</li> </ul> <p>Nella scuola si sviluppa con: l’accettazione della diversità e la promozione delle risorse dell’insegnamento</p> |

## AGENDA DELLA SCUOLA AI FINI DELL’INTEGRAZIONE

| Adempimenti  | Tempi di realizzazione   | Finalità Specifiche  | Procedure Operative  | Strumenti   | Soggetti Coinvolti  |
|--|--|--|--|---|---|
| <b>Segnalazione</b><br>D.P.R. 24/02/94. Art2.<br>Legge Quadro104/92 Artt.3-4 | Variano in riferimento all’osservazione e svolta, <b>vincolata alla disponibilità e all’assenso della famiglia</b> | Favorire lo sviluppo dell’alunno in difficoltà.<br>Fare un iniziale inquadramento diagnostico: <b>individuazione della natura della difficoltà BES/HC=Handicap certificato</b> | Comunicazione ai servizi Socio-sanitari dopo assenso della famiglia:<br><b>NPI - Corso Italia</b><br><b>NPI – Via Manzella</b> | <b>Scheda di relazione osservativa</b> riportante le caratteristiche pedagogico – didattiche educative dell’alunno controfirmata dal genitore da fornire all’ASP in busta aperta tramite il genitore stesso | Famiglia, Dirigente Scolastico, Docenti, in collaborazione con Specialisti ASL o Azienda ospedaliera, (Enti in regime di convenzione) |

|  |  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|--|---|
| Certificazione o Diagnosi Funzionale(DF) D.P.R. 24/02/94. Art3. Richiesta di sostegno                | Dalla segnalazione variano in riferimento all'azione che viene svolta  | Attestare la situazione di Handicap(compromissione funzionale ),le potenzialità registrabili nei vari campi(cognitivo, affettivo, relazionale,etc.)e predisporre gli atti successivi   | Lo specialista compila la Certificazione e/o la D.F. con contestuale richiesta di sostegno   | Certificazione e/o D.F.  | Lo Specialista o l'unità multidisciplinare dell'ASL/Azienda Ospedaliera o Ente in regime di Convenzione   |
| Richiesta Docente di sostegno con indicazione del numero delle ore                                   | Orientativamente verso <b>metà febbraio</b> o comunque nei tempi indicati nella circolare del Centro Servizi Amministrativi (C.S.A.)   | Ottenere personale docente per attività di sostegno  | Inoltro richiesta al <b>C.S.A.</b> su modelli specifici<br><br><b>Organico di diritto</b>  | Modulistica fornita dal C.S.A. (Modello C e Modello E allegato 1) compilazione e a carico del dirigente in collaboraz. Con la funzione strumentale | Dirigente Scolastico su <b>parere favorevole</b> del GLH d'Istituto, del Consiglio di interclasse e nello specifico del Docente di Sostegno(D.S.) |
| <b>Profilo Dinamico Funzionale</b> (P.D.F.) D.P.R. 24/02/94. Art4. Legge Quadro104/92 Art.12.        | Entro <b>ottobre</b> viene definito il calendario degli incontri. Indicativamente e una volta all'anno, obbligatoriamente nel passaggio da un ordine di scuola a quello successivo | <b>Descrivere i livelli attuali di "funzionamento"</b> (a matita); il prevedibile livello di sviluppo nei tempi brevi(6 mesi) e medi (2 anni), i possibili livelli di risposta dell'alunno, riferiti alle relazioni in atto e a quelle programmabili(possibilità di recupero, capacità da sollecitare e sviluppare progressivamente) | Stesura analitica/revisione/aggiornamento del P.D.F. attraverso <b>riunioni congiunte tra i referenti di: ASL/Azienda Ospedaliera, Scuola, Famiglia, EE.LL.( per Assistenti Educatori)</b> | <b>Modulistica</b> : P.D.F. tratto dal D.P.R. 24/02/94. Elaborato dal GLIP di Catania  | Dirigente Scolastico, Docenti classe, Docente di sostegno, altri operatori scolastici, Genitori, operatori Socio- sanitari, Assistente educatore  |
| <b>Piano Educativo Individualizzato</b> (P.E.I.) Legge Quadro104/92 Art.12. e D.P.R. 24/02/94. Art5. | Dopo P.D.F. e D.F. E' redatto all'inizio di ogni anno scolastico ( <b>ottobre-novembre</b> ). (prima verifica entro secondo quadrimestre, seconda verifica fine anno scolastico)   | Descrivere gli interventi integrati ed equilibrati, tra di loro predisposti in un determinato periodo di tempo e correlati alle difficoltà e potenzialità dell'alunno. Verificare periodicamente l'integrazione  | Stesura analitica/revisione/aggiornamento attraverso <b>riunioni congiunte tra i referenti di: ASL/Azienda Ospedaliera, Scuola, Famiglia, EE.LL.( per Assistenti Educatori)</b>            | <b>Modulistica</b> : P. E.I. tratto dal D.P.R. 24/02/94. Elaborato dal GLIP di Catania   | Dirigente Scolastico, Docenti classe, Docente di sostegno, altri operatori scolastici, Genitori, operatori Socio- sanitari                        |
| <b>Valutazione del processo di integrazione degli alunni in situazione di handicap</b>               | Alla fine dell'anno scolastico. <b>Si compilerà in seno alla relazione finale nella quale verrà annessa la</b>   | Registrare elementi utilizzati nel corso dell'anno per qualificare l'intervento e per un'efficace e funzionale continuità che faciliti un  | Rivelazione da inserire unitamente ad altri strumenti (D.F, P.D.F e P. E.I.) nel fascicolo personale dell'alunno. Tali documenti ,accompagneranno previa acquisizione del consenso dei     | Secondo le modalità e gli strumenti definiti nei singoli istituti <b>Modulistica PED</b>   | Organi Collegiali competenti  |

|   |   |   |   |  |   |
|---|---|---|---|--|---|
|   | <p><b>voce”</b><br/> <b>Valutazione del processo di integrazione degli alunni”</b></p> <p><b>PED:</b> si compila a fine anno scolastico per tutti gli alunni <b>in particolare per gli alunni con art.3 C.3</b></p> | personale progetto di vita dell’alunno  | genitori, l’alunno nei passaggi scolastici:<br>)  | condivisa con il CSA   |   |
| Schede di segnalazione alunno in situazione di handicap.                            | Orientativamente verso la <b>metà di febbraio e nei termini della circolare del C.S.A.</b>  | Richiedere interventi di sostegno quanti/qualitativi  | Compilazione del modello con indicazione del fabbisogno orario  | Modello fornito dal C.S.A.   | Dirigente Scolastico su parere di Docenti di classe e di sostegno   |
| <b>Acquisto rinnovo sussidi e materiali specifici per l’Integrazione</b>            | Vari secondo l’organizzazione e del singolo Istituto  | Favorire gli apprendimenti in rapporto con le specificità delle situazioni di handicap        | In coerenza con le scelte del P. E.I. e secondo le disposizioni del singolo Istituto<br><br><b>Gli alunni per i quali si richiede il Supporto didattico /Tecnologia assistiva, anche mediante presentazione di progetto presso CTS di Giarre devono motivare la suddetta richiesta nel PEI.</b> | Richiesta di acquisto in riferimento a disposizioni organizzative e del singolo Istituto: Progetto/altro | Dirigente Scolastico, DSGA( Direttore servizi generali amministrativi) su proposta dei docenti.                         |
| <b>Valutazione dei risultati scolastici</b> conseguiti dall’alunno Inserita nel PEI | Primo Quadrimestre e a fine Anno Scolastico   | Valutare il percorso attuato e i risultati raggiunti.   | Particolari criteri didattici prove equipollenti tempi, etc.<br><br>Ammissione alla classe successiva.<br><b>Mini relazione intermedia fine primo quadrimestre.</b><br><b>Mini relazione secondo Quadrimestre</b>   | Prove di Valutazione<br><br>Scheda di valutazione ministeriale<br><br>Relazione Finale                   | Organi collegiali competenti: Dirigente scolastico, Docenti di classe, Docenti di sostegno. Consiglio di interclasse    |
| <b>Valutazione del PEI</b><br><br><u>RIGOROSAMENTE FIRMATO</u> dai genitori         | Valutazione quadrimestrale ed in particolare alla fine dell’anno scolastico   | Valutare gli interventi integrati predisposti e correlati alle difficoltà e alle potenzialità | <b>Relazione Finale</b> (O.M.395/91 e C.M.199/92. Legge Quadro 104/92 art.16 sulla Valutazione.<br><b>Verifica e valutazione a cura dei referenti dell’ASL/Azienda Ospedaliera, della scuola della famiglia e degli EE.LL.</b>  | Modulistica P.E.I.   | Dirigente scolastico, Docenti di classe, Docenti di sostegno, operatori scolastici, famiglia, operatori Socio- sanitari |

La funzione strumentale Integrazione e Inclusione

Maria Laura Miraglia

marialauramiraglia@scuolacoppola.edu.it